

Limonggi, Claudia (DHS)

From: RI DEPT OF HUMAN SERVICES <nicole.chiello-dhs.ri.gov@shared1.ccsend.com>
Sent: Friday, September 19, 2025 11:40 AM
To: ChildCareLicensing, DHS
Subject: Family Child Care: CANTS & Background Checks/ Cuidado infantil familiar: CANTS y verificación de antecedentes

This Message Is From an External Sender

Report Suspicious

This message came from outside your organization.



Español Está Abajo

September 19, 2025

Dear Valued Family Child Care providers,

To streamline the process of completing required Comprehensive Background Checks, DHS is making the following changes to the process for both fingerprinting and child abuse and neglect checks (DCYF). **The following process will be effective immediately.**

All Family Child Care Providers (you!), your assistants and over 18-year-old household members will use the **updated Fingerprint Affidavit found on the DHS website**. This form now includes a space for applicants to include their personal email address. The results will be sent to the individual requesting the checks so that they can upload the results into their RISES profile. For tracking purposes, a copy will also be sent to DHS. **It is the responsibility of the applicant to upload their results to their RISES profile.**

***Please note that Hotmail and AOL email address are not accepted by the Attorney General's Office. If you or someone affiliated with your program has one of those email addresses, they will need to create a new email address using a different web-based email service.*

Just a note – we are working on ensuring FCC's also get copies of their staff and household members comprehensive checks, but it is not happening yet. We will let you know when that begins!

DCYF CANTS (Child Abuse & Neglect) clearances will be completed directly through DCYF. Clearance Requests can be submitted online using this link: [https://www.ri.gov/DCYF/clearancerequest\[d9g6xvgab.cc.rs6.net\]](https://www.ri.gov/DCYF/clearancerequest[d9g6xvgab.cc.rs6.net]). A credit card is required for the \$10.00 fee. **Online is the preferred way to do this.**

You may also submit a clearance by mail using the form found here: [https://www.ri.gov/DCYF/clearancerequest\[d9g6xvgab.cc.rs6.net\]](https://www.ri.gov/DCYF/clearancerequest[d9g6xvgab.cc.rs6.net]). If submitting by mail you will need to include a check or money order in the amount of \$10.00 made payable to "General Treasurer State of Rhode Island." Cash and personal checks are not accepted.

These forms can be mailed to
The Department of Children, Youth and Families
Attn: Records Center, 1st Floor

101 Friendship Street
Providence, RI 02903

This new process will ensure that you and the individual applying receives the results, allowing individuals to upload the results directly into your RISES portal. DHS will no longer be the one to keep and upload information related to you, your employees and your household members. You are, at all times, responsible for ensuring your information is up to date in the RISES system.

If you have any questions regarding this new process, please contact the general child care email dhs.childcarelicensing@dhs.ri.gov.

Thank you so much – we appreciate everyone's support as we work on this new system!

Sincerely,

Nicole Chiello
Associate Director, Office of Child Care

This message and all attachments are confidential or proprietary to DHS, and disclosures, or distribution to anyone other than the intended recipient without the prior written permission of DHS is prohibited. This message and any attachments may contain confidential health information and/or confidential and/or proprietary information that is protected by law. This information is intended only for the use of the individual or entity named above. If you are not the intended recipient, you are hereby notified that any disclosure, copying, or distribution is strictly prohibited. If you think you have received this message in error, please notify the sender by replying to the e-mail and delete the message without disclosure. Thank you.

19 de septiembre de 2025

Estimados proveedores de cuidado infantil familiar,

Para agilizar el proceso de completar las verificaciones integrales de antecedentes requeridas, el DHS está realizando los siguientes cambios en el proceso tanto para la toma de huellas dactilares como para las verificaciones de abuso y negligencia infantil (DCYF). **El siguiente proceso entrará en vigencia de inmediato.**

Todos los proveedores de cuidado infantil familiar (¡usted!), sus asistentes y los miembros del hogar mayores de 18 años utilizarán la **declaración jurada de huellas dactilares actualizada que se encuentra en el sitio web del DHS**. Este formulario ahora incluye un espacio para que los solicitantes incluyan su dirección de correo electrónico personal. Los resultados se enviarán a la persona que solicita las comprobaciones para que pueda cargarlos en su perfil de RISES. Para fines de seguimiento, también se enviará una copia al DHS. **Es responsabilidad del solicitante cargar sus resultados en su perfil de RISES.**

**** Tenga en cuenta que la Oficina del Fiscal General no acepta las direcciones de correo electrónico de Hotmail y AOL. Si usted o alguien afiliado a su programa tiene una de esas direcciones de correo electrónico, deberá crear una nueva dirección de correo electrónico utilizando un servicio de correo electrónico diferente.**

Solo una nota: estamos trabajando para garantizar que los proveedores FCC también obtenga copias de las verificaciones exhaustivas de su personal y miembros del hogar, pero aún no está sucediendo. ¡Te avisaremos cuando eso comience!

Las autorizaciones de DCYF CANTS (Abuso y Negligencia Infantil) se completarán directamente a través de DCYF. Las solicitudes de autorización se pueden enviar en línea utilizando este enlace: [https://www.ri.gov/DCYF/clearancerequest\[d9g6xvgab.cc.rs6.net\]](https://www.ri.gov/DCYF/clearancerequest[d9g6xvgab.cc.rs6.net]). Se requiere una tarjeta de crédito para la tarifa de \$ 10.00. **En línea es la forma preferida de hacer esto.**

También puede enviar una autorización por correo utilizando el formulario que se encuentra aquí: [https://www.ri.gov/DCYF/clearancerequest\[d9g6xvgab.cc.rs6.net\]](https://www.ri.gov/DCYF/clearancerequest[d9g6xvgab.cc.rs6.net]). Si envía por correo, deberá incluir un cheque o giro postal por la cantidad de \$ 10.00 a nombre de "General Treasurer State of Rhode Island". No se acepta efectivo ni cheques personales.

Estos formularios se pueden enviar por correo a
The Department of Children, Youth and Families

Attn: Records Center, 1st Floor
101 Friendship Street
Providence, RI 02903

Este nuevo proceso garantizará que usted y la persona que solicita reciban los resultados, lo que permitirá a las personas cargar los resultados directamente en su portal RISES. El DHS ya no será el que guarde y cargue información relacionada con usted, sus empleados y los miembros de su hogar. Usted es, en todo momento, responsable de garantizar que su información esté actualizada en el sistema RISES.

Si tiene alguna pregunta sobre este nuevo proceso, comuníquese con el correo electrónico general de cuidado infantil dhs.childcarelicensing@dhs.ri.gov.

Muchas gracias, ¡apreciamos el apoyo de todos mientras trabajamos en este nuevo sistema!

Sinceramente,
Nicole Chiello
Director Asociado, Oficina de Cuidado Infantil

Este mensaje y todos sus adjuntos son confidenciales o propiedad del DHS. Se le prohíbe divulgar o distribuir este mensaje y sus adjuntos a personas distintas del destinatario indicado sin tener autorización previa por escrito del DHS. Este mensaje y sus adjuntos pueden contener información médica confidencial, o información confidencial o privada protegida por la ley. Esta información está dirigida únicamente a la persona o entidad cuyos nombres se indican más arriba. Si usted no es el destinatario indicado, por este medio se le notifica que cualquier divulgación, copia o distribución está estrictamente prohibida. Si cree que recibió este mensaje por error, por favor avise a la dirección de correo electrónico del remitente y elimine el mensaje sin divulgarlo. Gracias.

RI DEPT OF HUMAN SERVICES | 25 Howard Avenue | Cranston, RI 02920 US

[Unsubscribe \[visitor.constantcontact.com\]](https://visitor.constantcontact.com/) | [Update Profile \[visitor.constantcontact.com\]](https://visitor.constantcontact.com/) | [Constant Contact Data Notice \[constantcontact.com\]](https://constantcontact.com/)



Try email marketing for free today!

[\[constantcontact.com\]](https://constantcontact.com/)