Español Está Abajo

August 26, 2026

Dear Valued CCAP Providers,

We hope you've had a great summer! With the school year fast approaching, we're writing with an important reminder about **updating your School Age Enrollments.**

Effective September 6, 2026, the fall flip will be reinstated, and school age children will not be able to enroll in care during regular school hours (9:30am – 1:30pm). Upgrades for school vacation weeks, holidays and snow days will be made as requested.

Action Needed:
Please update the enrollments for your school aged children as follows:

- Log into your CCAP Provider Portal account
- Click *Enrollment* > locate the child > click *View/Update*
- Enter the Sunday date of the week the change will take place (must be on or before 9/6/26)
- Click *Next* > answer the questions and enter the new schedule > click *Submit*
- If any school aged children are still enrolled for summer hours (i.e., between 9:30am – 1:30pm) by September 6, 2026, they will be automatically disenrolled.

Important Enrollment and Attendance Reminders

- Review your CCAP enrollments regularly to ensure they are accurate. The hours that a child is enrolled with your program should reflect the hours the family has requested on their Parent-Provider Agreement and the hours they are served by you.
- Disenroll children if the Office of Child Care or the parent/guardian makes a disenrollment request, if a child is no longer attending your program, or if a child is absent for more than four consecutive weeks.
- **Confirm any new child is enrolled in RIBridges before or during the first week of care. Report any enrollment issue that could impact payment to the Office of Child Care within the first week of care** to ensure accurate payment. Enrollment questions/concerns should be emailed to dhs.childcare@dhs.ri.gov.

As always, please contact the Office of Child Care at dhs.childcare@dhs.ri.gov with any questions or concerns.

Thank you,
The Office of Child Care

This message and all attachments are confidential or proprietary to DHS, and disclosures, or distribution to anyone other than the intended recipient without the prior written permission of DHS is prohibited. This message and any attachments may contain confidential health information and/or confidential and/or proprietary information that is protected by law. This information is intended only for the use of the individual or entity named above. If you are not the intended recipient, you are hereby notified that any disclosure, copying, or distribution is strictly prohibited. If you think you have received this message in error, please notify the sender by replying to the e-mail and delete the message without disclosure. Thank you.

---

26 de agosto de 2026

Muy estimados proveedores CCAP:

¡Esperamos que hayas tenido un gran verano! Con el pronto inicio del año escolar, estamos escribiendo un recordatorio importante para que **actualice sus inscripciones de niños en edad escolar.**

A partir del 6 de septiembre de 2026, quedará vigente el restablecimiento del cambio de otoño y los niños en edad escolar no podrán inscribirse para cuidado infantil durante el horario escolar regular (de 9:30 a. m. a 1:30 p. m.). Se realizarán mejoras para las semanas de vacaciones escolares, días festivos y días de nieve a medida que se soliciten.

Acción necesaria:
Por favor actualice las inscripciones de sus niños en edad escolar de la siguiente manera:

- Inicia sesión en tu cuenta del Portal de Proveedores CCAP
- Haz clic en Inscripción > busca al niño > haz clic en Ver/Actualizar
- Ingresa la fecha del domingo de la semana en que se realizará el cambio (debe ser el 6/9/26 o antes)
- Haz clic en Siguiente > responde las preguntas e ingresa el nuevo horario > haz clic en Enviar
- Si algún niño en edad escolar todavía está inscrito con horario de verano (es decir, entre las 9:30 a.m. y 1:30 p.m.) para el 6 de septiembre de 2026, será dado de baja automáticamente.

Recordatorios importantes acerca de la inscripción y la asistencia

- Revisa tus inscripciones en CCAP regularmente para asegurarte de que sean correctas. Las horas en las que un niño está inscrito en tu programa deberían reflejar las horas que la familia ha solicitado en su Acuerdo de Padre-Proveedor y las horas en las que realmente lo atiendes.
- Cancele la inscripción de los niños si los padres/tutores o la Oficina de atención infantil emite una solicitud de cancelación, si un niño ya no está asistiendo a tu programa o si el niño estuvo ausente durante más de cuatro semanas consecutivas.
- **Confirme si hay niños nuevos inscritos en RIBridges antes o durante la primera semana de cuidado. Reporte a la Oficina de atención infantil dentro de las primeras semanas del cuidado, cualquier problema con la inscripción que pueda afectar el pago,** para garantizar el mismo. Debe enviar por correo electrónico las preguntas /inquietudes sobre la inscripción a dhs.childcare@dhs.ri.gov.

Si tiene preguntas o inquietudes, por favor comuníquese con la Oficina de atención infantil a dhs.childcare@dhs.ri.gov.

Gracias,
Oficina de atención infantil

Este mensaje y todos sus adjuntos son confidenciales o propiedad del DHS. Se le prohíbe divulgar o distribuir este mensaje y sus adjuntos a personas distintas del destinatario indicado sin tener autorización previa por escrito del DHS. Este mensaje y sus adjuntos pueden contener información médica confidencial, o información confidencial o privada protegida por la ley. Esta información está dirigida únicamente a la persona o entidad cuyos nombres se indican más arriba. Si usted no es el destinatario indicado, por este medio se le notifica que cualquier divulgación, copia o distribución está estrictamente prohibida. Si cree que recibió este mensaje por error, por favor avise a la dirección de correo electrónico del remitente y elimine el mensaje sin divulgarlo. Gracias.