Español Está Abajo

August 19, 2026

Dear Valued Providers,

We hope you have had the opportunity to enjoy the beautiful weather this summer. As we begin to look toward the fall, the Rhode Island Department of Human Services (DHS), Office of Child Care, would like to share several important updates with you.

Updated Child Care Licensing Regulations

As many of you are aware, the Office of Child Care has been working this summer to update both the Child Care Center and School Age Program Regulations and the Family Child Care Regulations. These updated regulations are now effective and are available on the DHS website: https://dhs.ri.gov/regulations. Please ensure you are looking for the regulations that are applicable to your program type.

DHS will be hosting all-provider meetings on Monday, September 14, 2026, to provide a high-level overview of the regulatory changes and answer questions. At the bottom of this email will be the opportunity to register for this **LICENSING SPECIFIC** all provider meeting in both English and Spanish.

RISES Staff Documentation Requirement

One new requirement that applies to all provider types is that all staff must be entered into RISES and associated with the program. All required staff file documentation must also be uploaded and complete in RISES.

For Family Child Care providers, this requirement also applies to household members who are required to be included in RISES.

DHS has been communicating that this requirement would become part of the licensing regulations since the launch of RISES in 2024. Providers have also been reminded during monitoring visits and renewal processes that this requirement would be implemented.

To avoid noncompliance, please review your staff list in RISES and ensure that:

- All required staff are associated with your program;
- All required household members are associated with the program, when applicable;
- Required background checks have been completed and approved; and
- All other required documentation has been uploaded and is current.

Please note: Although the updated regulations are now effective, DHS will not begin monitoring for compliance with the new RISES staff documentation requirement until October 1, 2026.

This transition period is intended to allow DHS to provide additional guidance and to give providers time to review their records and come into compliance. We strongly encourage you to begin reviewing your RISES information now rather than waiting until October.

Office of Child Care Licensing Staff Updates

DHS also wants to provide an update regarding our Child Care Licensing staff. We have been working to onboard several new staff members, as well as transitioning two staff members into new roles following promotions within the unit.

As a result, you may see new faces conducting monitoring visits or familiar licensing staff completing different types of visits. We recognize that training new staff takes time, and some of the most valuable learning occurs through feedback from the provider community.

We ask for your patience and support as we continue onboarding staff while also working to improve consistency and reliability across the Licensing Unit. Our goal is for providers to receive consistent monitoring and guidance regardless of which licensing staff member conducts a visit.

We also recognize that the enhanced monitoring system in RISES allows DHS to monitor for more regulatory requirements than in the past. Providers are responsible for always complying with all applicable regulations, regardless of whether a particular requirement is being reviewed during a monitoring visit. However, we understand that you may be surprised by some of the items now being assessed during visits.

The expanded monitoring process is intended not only to support compliance, but also to help identify issues that could create health, safety, or regulatory concerns for your program in the future. Identifying these issues early provides an opportunity to address them before they become more significant concerns.

We appreciate your continued partnership, patience, and commitment to providing safe, high-quality care to Rhode Island's children and families. We look forward to working with you throughout this transition and sharing additional guidance at the September all-provider meetings. Please feel free to reach out in the meantime with any questions, comments or concerns. In addition – please see below to sign up for the all-provider meetings scheduled for Monday, September 14th.

English: Monday, September 14th 1pm-2pm: Click here for English

Spanish: Monday, September 14th 6pm-7pm: Click here for Spanish

Thank you so much!

The Office of Child Care

This message and all attachments are confidential or proprietary to DHS, and disclosures, or distribution to anyone other than the intended recipient without the prior written permission of DHS is prohibited. This message and any attachments may contain confidential health information and/or confidential and/or proprietary information that is protected by law. This information is intended only for the use of the individual or entity named above. If you are not the intended recipient, you are hereby notified that any disclosure, copying, or distribution is strictly prohibited. If you think you have received this message in error, please notify the sender by replying to the e-mail and delete the message without disclosure. Thank you.

---

19 de agosto de 2026

Estimados y valorados proveedores,

Esperamos que hayas tenido la oportunidad de disfrutar del hermoso tiempo este verano. A medida que nos preparamos hacia el otoño, el Departamento de Servicios Humanos de Rhode Island (DHS), Oficina de Cuidado Infantil, desea compartir con usted varias novedades importantes.

Actualización de las normas de licencia para el cuidado infantil

Como muchos de ustedes saben, la Oficina de Cuidado Infantil ha estado trabajando este verano para actualizar tanto las normas para centros de cuidado infantil y programas para niños en edad escolar como las normas para el cuidado infantil en el hogar (Family Child Care). Estas normas actualizadas ya están en vigor y disponibles en el sitio web del DHS: https://dhs.ri.gov/regulations . Por favor, asegúrense de consultar las normas aplicables al tipo de programa que ustedes ofrecen.

El DHS organizará reuniones con todos los proveedores el lunes 14 de septiembre de 2026 para ofrecer una visión general de los cambios regulatorios y responder preguntas. Al final de este correo aparecerá la oportunidad de registrarse en esta **reunión de LICENCIAS ESPECÍFICAS** para todos los proveedores en inglés y español.

Requisito de Documentación del Personal de RISES

Un nuevo requisito que se aplica a todos los tipos de proveedores es que todo el personal debe estar registrado en RISES y estar vinculado al programa. Toda la documentación requerida del personal también debe cargarse y completarse en RISES.

Para los proveedores de cuidado infantil familiar, este requisito también se aplica a los miembros del hogar que deben estar incluidos en RISES.

El DHS ha comunicado que este requisito pasará a formar parte de las regulaciones de licencias desde el lanzamiento de RISES en 2024. También se ha recordado a los proveedores durante las visitas de seguimiento y los procesos de renovación que este requisito se implementaría.

Para evitar el incumplimiento, revise su lista de personal en RISES y asegúrese de que:

- Todo el personal requerido está asociado a tu programa;
- Todos los miembros requeridos del hogar están asociados al programa, cuando corresponda;
- Se han completado y aprobado las verificaciones de antecedentes requeridas; y
- Toda la documentación requerida ha sido subida y está actualizada.

Por favor, tenga en cuenta: Aunque las regulaciones actualizadas ya son efectivas, el DHS no comenzará a supervisar el cumplimiento del nuevo requisito de documentación del personal de RISES hasta el 1 de octubre de 2026.

Este periodo de transición tiene como objetivo permitir que el DHS proporcione orientación adicional y dar tiempo a los proveedores para revisar sus historiales y cumplir con el requisito. Te animamos encarecidamente a que empieces a revisar tu información de RISES ahora en lugar de esperar hasta octubre.

Actualizaciones del personal de la Oficina de Licencias de Cuidado Infantil

El DHS también quiere proporcionar una actualización sobre nuestro personal de Licencias de Cuidado Infantil. Hemos estado trabajando para incorporar a varios nuevos miembros del personal, así como para la transición de dos miembros a nuevos puestos tras los ascensos dentro de la unidad.

Como resultado, puede que veas caras nuevas realizando visitas de seguimiento o personal conocido realizando diferentes tipos de visitas. Reconocemos que formar al nuevo personal lleva tiempo, y que parte del aprendizaje más valioso se produce a través de la retroalimentación de la comunidad de proveedores.

Pedimos paciencia y apoyo mientras seguimos incorporando al personal, al mismo tiempo que trabajamos para mejorar la consistencia y fiabilidad en toda la Unidad de Licencias. Nuestro objetivo es que los proveedores reciban un seguimiento y orientación constantes, independientemente del miembro del personal de licencias que realice la visita.

También reconocemos que el sistema de monitorización mejorado en RISES permite al DHS supervisar más requisitos regulatorios que en el pasado. Los proveedores son responsables de cumplir siempre con todas las normativas aplicables, independientemente de si se revisa un requisito concreto durante una visita de supervisión. Sin embargo, entendemos que puede sorprenderte con algunos de los artículos que ahora se evalúan durante las visitas.

El proceso ampliado de monitorización no solo pretende apoyar el cumplimiento, sino también ayudar a identificar problemas que puedan generar preocupaciones sobre la salud, seguridad o normativas para tu programa en el futuro. Identificar estos problemas a tiempo ofrece la oportunidad de abordarlos antes de que se conviertan en preocupaciones más importantes.

Agradecemos su continua colaboración, paciencia y compromiso para proporcionar una atención segura y de alta calidad a los niños y familias de Rhode Island. Esperamos trabajar con vosotros durante esta transición y compartir orientación adicional en las reuniones de septiembre con todos los proveedores. No dudes en ponerte en contacto mientras tanto con cualquier pregunta, comentario o inquietud. Además, consulta a continuación para inscribirte en las reuniones de todos los proveedores programadas para el lunes 14 de septiembre.

Inglés: Lunes, 14 de septiembre de 13:00 a 14:00: Haz clic aquí para en inglés

Español: Lunes 14 de septiembre de 18:00-19:00: Haz clic aquí para español

¡Muchísimas gracias!

La Oficina de Cuidado Infantil

Este mensaje y todos sus adjuntos son confidenciales o propiedad del DHS. Se le prohíbe divulgar o distribuir este mensaje y sus adjuntos a personas distintas del destinatario indicado sin tener autorización previa por escrito del DHS. Este mensaje y sus adjuntos pueden contener información médica confidencial, o información confidencial o privada protegida por la ley. Esta información está dirigida únicamente a la persona o entidad cuyos nombres se indican más arriba. Si usted no es el destinatario indicado, por este medio se le notifica que cualquier divulgación, copia o distribución está estrictamente prohibida. Si cree que recibió este mensaje por error, por favor avise a la dirección de correo electrónico del remitente y elimine el mensaje sin divulgarlo. Gracias.

Constant Contact

Try email marketing for free today!